



COMUNE di CARUGATE
PROVINCIA di MILANO

Settore VIII
Sistema informatico comunicazione
Cultura e Sport

Disciplinare d'incarico per una ricerca sulla composizione e sulle aspettative dell'utenza di Atrion al fine di adeguare e migliorare l'offerta dei servizi.

L'anno 0000 il giorno 00 del mese di _____ tra il **COMUNE DI CARUGATE**, nella persona del Dott. Luigi Pollastri, in qualità di Responsabile del Settore VIII Sistema informatico comunicazione Cultura e Sport, qui di seguito denominato "Committente", **L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA**, con sede legale in Milano, Piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Cod. Fisc. e P. IVA 12621570154, rappresentata dal Rettore, Prof. Marcello Fontanesi, a ciò autorizzato con delibera del Consiglio di Amministrazione del, qui di seguito denominata "Università",

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Pianificazione di un programma di ricerca, raccolta e analisi dei dati inerenti la popolazione di Carugate e, in particolare, l'utenza del nuovo centro socio culturale Atrion. Le attività hanno l'obiettivo principale di raccogliere e analizzare dati strategici per la pianificazione e l'attivazione di politiche sociali, con particolare riferimento all'offerta di servizi socio culturali pubblici per la fascia più giovane della popolazione. Il progetto si propone di fornire all'amministrazione comunale uno screening della composizione demografica degli utenti Atrion, con importanti indicazioni sulla percezione odierna del servizio e sulle modalità di accesso alla struttura e al suo sistema informativo. I dati acquisiti a conclusione di questo primo progetto di ricerca potranno essere utili per la pianificazione di future indagini più dettagliate inerenti temi o strati sociali di particolare interesse per l'Amministrazione comunale.

Art. 2

SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La ricerca si articolerà in due fasi con finalità, obiettivi e strumenti differenti.

Una prima fase di screening permetterà di elaborare una fotografia più precisa del profilo demografico della popolazione carugatese e dell'utenza del centro socio culturale Atrion, in particolare degli iscritti al database della Biblioteca e della Scuola Civica di Arti e Cultura.

Anagrafe comunale

- composizione demografica
- frequenza scolastica
- tasso migratorio

Database biblioteca e civica di arti e cultura

- numero iscritti
- composizione per genere e fasce d'età
- percentuale di migranti
- acquisizione volumi/iscrizione corsi
- tipologia/genere documenti richiesti
- entità e frequenza prestiti

In una seconda fase si focalizzerà la ricerca sulla popolazione del centro socio culturale Atrion, attraverso la somministrazione di un questionario a un campione casuale di utenti in giornate e fasce orarie differenti. Il

questionario sarà distribuito da personale universitario all'esterno di Atrion con metodologie di campionamento stabilite a priori.

Questionario utenti Atrion

- percezione, aspettative e vissuto di Atrion
- grado di conoscenza dei servizi offerti
- grado di conoscenza e valutazione dei sistemi informativi e comunicativi, con particolare riferimento al sito web www.atrion.it
- gradi accessibilità e funzionalità della struttura
- fruizione di altri servizi socio culturali pubblici per giovani (es. C.A.G. e altri)

Art. 3

PRESTAZIONI E TEMPI DI CONSEGNA

La ricerca ha la durata di un anno a partire dalla data dal conferimento dell'incarico e si concluderà con la consegna di un elaborato di analisi sui dati raccolti.

Per la realizzazione dell'intero progetto di ricerca è previsto l'impegno di due operatori per la raccolta e l'ottimizzazione dei dati, per complessive 100 ore circa.

La pianificazione, il coordinamento e l'analisi dei dati è di stretta competenza dei docenti della Facoltà di Sociologia.

Art. 4

CORRISPETTIVI

Il Committente si impegna a versare all'Università, a titolo di corrispettivo per l'esecuzione delle attività oggetto del presente disciplinare, la somma di €10200,00(diecimiladuecento/00) -IVA inclusa.

Art. 5

PAGAMENTO DEI COMPENSI

Il Committente riconoscerà €2000,00(duemila/00)-IVA inclusa al conferimento dell'incarico per spese di attivazione ricerca, a seguito di presentazione di opportuna nota nei termini e nelle modalità previste dalla legge.

Previa verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti dal presente disciplinare, da parte del Responsabile di settore VIII , a seguito di presentazione di opportuna nota nei termini e nelle modalità previste dalla legge sarà versato il saldo di €8200,00(ottomiladuecento)-IVA inclusa.

Art. 6

SEGRETEZZA

L'Università, nella persona del Responsabile scientifico, nel periodo di vigenza del disciplinare, è tenuta ad osservare il segreto nei confronti di qualsiasi persona non coinvolta nell'attività di ricerca oggetto del presente disciplinare, per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni e documenti di cui fosse venuta a conoscenza, o che le fossero comunicati dalla parte committente, in virtù del presente disciplinare.

Il Committente, analogamente, è tenuto ad osservare il segreto nei confronti di qualsiasi persona non coinvolta nell'attività di ricerca oggetto del presente disciplinare, per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni e documenti di cui fosse venuto a conoscenza, o che le fossero comunicati dal Responsabile scientifico, o dai suoi collaboratori, in virtù del presente disciplinare e che non costituiscano l'oggetto del disciplinare stesso.

Art. 7

UTILIZZAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

Il Committente potrà liberamente utilizzare le relazioni e/o i risultati derivanti dall'attività oggetto del presente disciplinare, fermo restando che, salvo specifici accordi scritti tra le parti, è escluso l'utilizzo diretto del nome e/o del logo dell'Università per scopi pubblicitari.

L'Università, nella persona del Responsabile scientifico, potrà liberamente e gratuitamente utilizzare, ma solo per proprio uso interno, detti risultati.

Essa non potrà farne, in tutto o in parte oggetto di pubblicazione scientifica senza la preventiva autorizzazione scritta del Committente che non sarà irragionevolmente negata e sarà legata a strette considerazioni sulla tutelabilità e sfruttamento della proprietà intellettuale.

Art. 8

MODALITÀ OPERATIVE DEL PERSONALE

Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale che, in virtù del presente disciplinare, verrà chiamato a frequentare la sede di esecuzione dei lavori oggetto del contratto stesso. Il personale del Committente o altro da esso delegato che si rechi presso l'Università è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nei laboratori dell'Università. Il personale dell'Università o altro da essa delegato che si rechi presso le strutture del committente è tenuto ad uniformarsi al regolamento disciplinare e di sicurezza della società.

Art. 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché di quanto previsto dal proprio Regolamento d'Ateneo.

Il Committente si impegna a trattare i dati personali provenienti dall'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente disciplinare.

Art. 10

INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui l'Università non consegnasse gli elaborati nei termini previsti dal precedente articolo 3, verrà applicata una penale computata nell'1 per mille del corrispettivo per ogni giorno di ritardo e comunque complessivamente non superiore al 10%, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di sei mesi, l'Amministrazione potrà con deliberazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico: in tal caso compete all'Università il compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino alla data della deliberazione, decurtata della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.

Nel caso in cui l'Amministrazione non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente articolo 5, alle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore dell'Università gli interessi legali.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, all'Università dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione.

Nel caso in cui sia l'Università a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 11
DIVERGENZE

Ogni controversia sull'applicazione e sull'interpretazione del presente disciplinare, che non si sia potuto definire in via amministrativa, sarà deferita dal Foro competente per territorio. Per quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano, in quanto applicabili, le disposizioni di legge e di regolamenti che disciplinano la materia.

Art. 12
EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

Carugate,

Per l'Università degli Studi di Milano – Bicocca

Il Responsabile del Settore VIII