



COMUNE di CARUGATE

PROVINCIA di MILANO

Settore VIII

*Sistema informatico,
Comunicazione, Cultura e Sport*

Ufficio Biblioteca

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA

per il conferimento di incarico esterno per una ricerca sulla composizione e sulle aspettative dell'utenza di Atrion, nuovo centro socio culturale, al fine di adeguare e migliorare l'offerta dei servizi

Ai sensi e per gli effetti della legge 10 aprile 1991, n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata.

Il Responsabile del settore Sistema informatica, Comunicazione, Cultura e Sport

Visti gli artt. 35/bis, 35/ter, 35/quater, 35/quinqes, 35/sexies- capo VI bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvati con delibera G.C. n. 130 del 27.05.2008;

Vista la propria determinazione n. 744 del 11/11/2008 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno per una ricerca sulla composizione e sulle aspettative dell'utenza di Atrion, nuovo centro socio culturale, al fine di adeguare e migliorare l'offerta dei servizi

RENDE NOTO

che intende affidare ad un soggetto esperto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso, di incarico esterno per una ricerca sulla composizione e sulle aspettative dell'utenza di Atrion, nuovo centro socio culturale, al fine di adeguare e migliorare l'offerta dei servizi, per un periodo di tempo non superiore a un anno dalla data di affidamento.

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico è la ricerca, la raccolta e l'analisi dei dati inerenti la popolazione di Carugate e, in particolare, l'utenza del nuovo centro socio culturale Atrion. Le attività hanno l'obiettivo principale di raccogliere e analizzare dati strategici per la pianificazione e l'attivazione di politiche sociali, con particolare riferimento all'offerta di servizi socio culturali pubblici per la fascia più giovane della popolazione. La ricerca deve fornire all'Amministrazione comunale uno screening della composizione demografica degli utenti Atrion, con importanti indicazioni sulla percezione odierna del servizio e sulle modalità di accesso alla struttura e al suo sistema informativo. I dati acquisiti a conclusione di questo primo progetto di ricerca dovranno essere utili per la pianificazione di future indagini più dettagliate inerenti temi o strati sociali di particolare interesse per l'Amministrazione comunale.

ART. 2
**REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA
PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

La ricerca è rivolta a enti candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse:

- struttura universitaria
- esperienza nel campo della ricerca sociologica

ART. 3
**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE
E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

3.1 Termini e indirizzo di presentazione della dichiarazione di interesse

La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione, **corredata di dettagliato curriculum di competenze professionali**, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, e dovrà essere indirizzata a:

Comune di Carugate (**RIF. PROCEDURA COMPARATIVA RICERCA ATRION**) Ufficio Protocollo - Via XX Settembre, 4 - 20061 Carugate MI

La dichiarazione dovranno **pervenire**

entro le ore 12.00 del giorno 18/11/ 2008

attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00
Ufficio Protocollo - Via XX Settembre, 4 - 20061 Carugate MI
- via fax al numero 02 9253207

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- curriculum di competenze professionali;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante.

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

3.2 - Valutazione dei curricula

Il Responsabile del settore Sistema informatico, Comunicazione, Cultura e Sport valuterà, a suo insindacabile giudizio, i curricula dei candidati. Il responsabile procederà alla valutazione delle candidature, considerando le esperienze professionali in coerenza con le prestazioni richieste.

ART. 4
ESITO DELLA RICERCA

Il Responsabile del settore Sistema informatico, Comunicazione, Cultura e Sport pubblicherà entro il 21/11/2008 all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.carugate.mi.it sezione Incarichi esterni → esito della ricerca, il nominativo del candidato prescelto.

ART. 5

SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La ricerca si articolerà in due fasi con finalità, obiettivi e strumenti differenti.

Una prima fase di screening permetterà di elaborare una fotografia più precisa del profilo demografico della popolazione carugatese e dell'utenza del centro socio culturale Atrion, in particolare degli iscritti al database della Biblioteca e della Scuola Civica di Arti e Cultura.

Anagrafe comunale

- composizione demografica
- frequenza scolastica
- tasso migratorio

Database biblioteca e civica di arti e cultura

- numero iscritti
- composizione per genere e fasce d'età
- percentuale di migranti
- acquisizione volumi/iscrizione corsi
- tipologia/genere documenti richiesti
- entità e frequenza prestiti

In una seconda fase si focalizzerà la ricerca sulla popolazione del centro socio culturale Atrion, attraverso la somministrazione di un questionario a un campione casuale di utenti in giornate e fasce orarie differenti. Il questionario sarà distribuito all'esterno di Atrion con metodologie di campionamento stabilite a priori.

Questionario utenti Atrion

- percezione, aspettative e vissuto di Atrion
- grado di conoscenza dei servizi offerti
- grado di conoscenza e valutazione dei sistemi informativi e comunicativi, con particolare riferimento al sito web www.atrion.it
- gradi accessibilità e funzionalità della struttura
- fruizione di altri servizi socio culturali pubblici per giovani (es. C.A.G. e altri)

ART. 6

PRESTAZIONI E TEMPI DI CONSEGNA

La ricerca ha la durata di un anno a partire dalla data dal conferimento dell'incarico e si concluderà con la consegna di un elaborato di analisi sui dati raccolti.

ART. 7

CORRISPETTIVI

Il Committente si impegna a versare, a titolo di corrispettivo per l'esecuzione delle attività oggetto, la somma di € 10200,00(diecimiladuecento/00) comprensiva di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

ART. 8

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Carugate e sul sito web www.comune.carugate.mi.it

ART. 9
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'ufficio competente per le finalità di gestione della procedura comparativa. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge 196/2003.

ART. 10
DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carugate.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è Luigi Pollastri, responsabile del settore Sistema informatico ,comunicazione, Cultura e Sport.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio URP tel. 0292158226, e-mail urp@comune.carugate.mi.it.

Il presente avviso, è reperibile presso l'Ufficio Informatica l'Albo Pretorio e scaricabile dal sito www.comune.carugate.mi.it sezione "INCARICHI ESTERNI".

Carugate, 11/11/2008

Il responsabile del settore
Luigi Pollastri